

## ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลำเพี้ยก

เรื่อง โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ วิธีดำเนินงานและสถานที่ติดต่อเพื่อรับข้อมูลข่าวสาร  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำเพี้ยก

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา ๗ (๑) (๒) และ (๓) แห่งพระราชบัญญัติข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ที่จะให้ประชาชนมีสิทธิเข้าถึงและได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานต่าง ๆ ของทางราชการและสามารถแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิทางการเมืองได้โดยถูกต้องกับสภาพความเป็นจริง จึงสมควรประกาศโครงสร้างและจัดองค์กรในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลำเพี้ยก และสถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารในองค์การบริหารส่วนตำบลลำเพี้ยก ดังนี้

### (ก) โครงสร้างการจัดหน่วยงาน

(๑) การจัดโครงสร้างองค์กรในการดำเนินการ อำนาจหน้าที่ที่สำคัญขององค์การบริหารส่วนตำบลลำเพี้ยก เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๒) องค์การบริหารส่วนตำบลลำเพี้ยก ได้จัดโครงสร้างและองค์กรในการดำเนินการดังต่อไปนี้

(๒.๑) สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(๒.๒) กองคลัง

(๒.๓) กองช่าง

(๒.๔) กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

(๒.๕) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(๒.๖) กองส่งเสริมการเกษตร

(๒.๗) กองสวัสดิการสังคม

(๒.๘) หน่วยตรวจสอบภายใน

(๓) การบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลลำเพี้ยก จะต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจภาครัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน ทั้งนี้ โดยผู้รับผิดชอบผลของงานในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำเพี้ยก ต้องใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งให้คำนึงถึงความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน การมีส่วนร่วมของประชาชน การเปิดเผยข้อมูล การติดต่อตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมของแต่ละภารกิจและให้เป็นไปตามกฎหมายที่กำหนด

## (ข) อำนาจหน้าที่

อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำเพี้ยก ประกอบด้วย

(๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม สรุปได้ ดังนี้

(๑.๑) องค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาตำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม

(๑.๒) องค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ต้องทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

(๑.๒.๑) จัดให้มีและบำรุงทางน้ำและทางบก

(๑) รักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย การดูแลการจราจร และส่งเสริมสนับสนุนหน่วยงานอื่นในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว

(๑.๒.๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

(๑.๒.๓) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ

(๑.๒.๔) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(๑.๒.๕) จัดการ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และการฝึกอบรมให้แก่ประชาชน รวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนดูแลและพัฒนาเด็กเล็กตามแนวทางที่เสนอแนะจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา

(๑.๒.๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ

(๑.๒.๗) คัดค้าน ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๑.๒.๘) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดี

ของท้องถิ่น

(๑.๒.๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมาย โดยจัดสรรงบประมาณ หรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

(๑.๓) องค์การบริหารส่วนตำบลอาจจัดทำกิจการในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

(๑.๓.๑) ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร

(๑.๓.๒) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น

(๑.๓.๓) ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ

(๑.๓.๔) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ

(๑.๓.๕) ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรและกิจการสหกรณ์

- (๑.๓.๖) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว
- (๑.๓.๗) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร
- (๑.๓.๘) การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน
- (๑.๓.๙) หาผลประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล
- (๑.๓.๑๐) ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือ และท่าข้าม
- (๑.๓.๑๑) กิจกรรมเกี่ยวกับการพาณิชย์
- (๑.๓.๑๒) การท่องเที่ยว
- (๑.๓.๑๓) การผังเมือง

(๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ดังนี้

- (๒.๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
- (๒.๒) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ
- (๒.๓) การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ
- (๒.๔) การสาธารณสุขโรคและการก่อสร้างอื่น ๆ
- (๒.๕) การสาธารณสุข
- (๒.๖) การส่งเสริม การฝึก และประกอบอาชีพ
- (๒.๗) การพาณิชย์ และการส่งเสริมการลงทุน
- (๒.๘) การส่งเสริมการท่องเที่ยว
- (๒.๙) การจัดการศึกษา
- (๒.๑๐) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส
- (๒.๑๑) การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- (๒.๑๒) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
- (๒.๑๓) การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
- (๒.๑๔) การส่งเสริมกีฬา
- (๒.๑๕) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
- (๒.๑๖) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น
- (๒.๑๗) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
- (๒.๑๘) การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย
- (๒.๑๙) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล

- (๒.๒๐) การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน
- (๒.๒๑) การควบคุมการเลี้ยงสัตว์
- (๒.๒๒) การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์
- (๒.๒๓) การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่น ๆ
- (๒.๒๔) การจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๒.๒๕) การผังเมือง
- (๒.๒๖) การขนส่งและการวิศวกรรมจราจร
- (๒.๒๗) การดูแลรักษาที่สาธารณะ
- (๒.๒๘) การควบคุมอาคาร
- (๒.๒๙) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (๒.๓๐) การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- (๒.๓๑) กิจการอื่นใดที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

(ค) วิธีการดำเนินงาน

วิธีการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลำเพี้ยก คือกรณีเป็นอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการภายในองค์การบริหารส่วนตำบลลำเพี้ยก ให้ประชาชนสามารถติดต่อขอรับบริการได้ที่ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลลำเพี้ยก เลขที่ ๑๙๕ หมู่ที่ ๑ ตำบลลำเพี้ยก อำเภอบึงสามพัน จังหวัดนครราชสีมา รหัสไปรษณีย์ ๓๐๒๕๐

(ง) สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร

สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารหรือคำแนะนำในการติดต่อกับส่วนราชการภายในองค์การบริหารส่วนตำบลลำเพี้ยก ได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลลำเพี้ยก ตั้งอยู่ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลลำเพี้ยก เลขที่ ๑๙๕ หมู่ที่ ๑ ตำบลลำเพี้ยก อำเภอบึงสามพัน จังหวัดนครราชสีมา รหัสไปรษณีย์ ๓๐๒๕๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๔๔๐๐ ๒๒๙๙ หรือ [www.lumpeak.go.th](http://www.lumpeak.go.th)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ไสว สายปัญญา

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำเพี้ยก